# ANKARA/Altındağ

# İNÖNÜ ANADOLU LİSESİ

# 2014-2015 EĞİTİM YILI

# MATEMATİK DERSİ KASIM AYI ZÜMRE TOPLANTI TUTANAĞI

**GÜNDEM MADDELERİ:**

1. Açılış-Yoklama Ekim ayı zümre toplantısında alınan kararların değerlendirilmesi

**2.**Yıllık planların ders işleyişine uygunluğu

**3**.yeni çıkan yönetmeliklerin değerlendirilmesi

**4**. Kasım ayında yapılan ortak sınavların değerlendirilmesi ve alınacak tedbirler.

**5**.Aralık ayında yapılacak ortak sınavların görüşülmesi

**6**.Sınıf içi ders anlatımlarının değerlendirmesi ve uygulama güçlükleri.

**7**.Etkileşim tahta uygulamaları.

**8**.Dilek ve öneriler.

**TOPLANTI NO:** 3

**TOPLANTI TARİHİ:** 27.11.2014

**TOPLANTI YERİ:** KİTAPLIK

**SAAT:**15

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:** Zümre toplantısı Zümre Başkanı Şahin GÖKGÖZ tarafından açıldı. Yapılan yoklamada tüm zümre öğretmenlerinin hazır bulunduğu tespit edildi. Yukarıda belirtilen gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

**1.** Ekim ayı zümre kararları gözden geçirildi kararlara aynen uyulduğu tespit edildi.

**2.**Yıllık planlar gözden geçirildi.9.sınıflardaüslü köklü sayılar.10 Sınıf matematik dersinde analitik geometri.11matematik dersinde logaritma.12 matematik dersinde süreklilik konusuna geçildiği ders öğretmenlerince belirtilmiş Ş.GÖKGÖZ –Ortak sınavlar nedeni ile birçok dersinin kaynadığını. Bu yüzden bazı konuların yıllık planda belirtildiği saat kadar işlenemediğini belirtti. 11geometri dersinde dikdörtgene gelinmesi gerektiği 12 geometri dersinde uzayda doğru düzlem konusuna gelindiği belirtildi. Yıllık planlar da 1 haftalık sapmanın olduğu ayrıca başarısız sınıflarda konu tekrarı yapıldığından program sapmaktadır. Bu sınav tekrarı olayının fazla düşünülmeden yönetmeliğe konulduğunu bununda bu sene düzeltildiğini ve dönem sonuna tekrar Sınavı konduğunu zümre başkanı belirterek iyi bir gelişme dedi. Eksik kalan konuların az sürede bitirilecek konulardan tasarruf edilerek tamamlanması kararlaştırıldı.

**3.**orta öğretim kurumlar yönetmeliği yeniden okunarak değişen maddeler üzerinde yeniden duruldu. Özellikle sınav sayısının 2 ye düşmesi ve tekrar olayının olmamasının öğrencileri çalışmaya teşvik ettiği belirtildi.

**4.**Ortak sınavların planlaması zümre başkanlar kurulunca belirlenen tarihler gereğince kasım ayının ilk haftası olduğundan derslere giren öğretmenlerce komisyon oluşturulmuş her sınıf için belirlenen soruların yazımı için bir öğretmen görevlendirilmiştir. Sınav yapıldıktan sonra cevap anahtarlarının yayınlanması sağlanmış isteyen öğrencilere kâğıtları gösterilmiştir. Başarı oranı %50 altında olanlar için sınav tekrarı kalktığı için herhangi bir işlem yapılmamış. Eksik kalan konuların üzerinde durulmuş yazılı soruları yeniden çözülmüştür. Özellikle TM ağırlıklı sınıflarda başarı düşük çıkmakta fen ağırlıklı sınıflarda yüksek çıkmaktadır. Sınıfların bu konumunun göz önüne alınması kararlaştırıldı. Başarı oranları9/C%72 9/D SINIFI%50 12H SINIFI%16 olduğu diğer yazılılarında okununca diğer zümrede ele alınacağı belirtildi. Başarı oranları düşük sınıflarda çok soru çözümü yaptırılması ve rehberlik bürosu ile işbirliği yapılması kararlaştırılmıştır. Ş.GÖKGÖZ- Raporlu öğrenciler için bir gün belirleyelim onları da ortak sınava sokalım dedi. Çünkü kasıtlı rapor alanlar olabiliyor bunlara pim vermeyelim görüşü hâkim oldu

**5.**Aralık ayının 11.gününde 9ve 10.sınıfın23 aralık11 ve12.sınıfların 2.sınavların yapılması hasebi ile görev paylaşımı yapıldı işlenen konular ve alt başlıklara bakıldı ilgili derse girenler arasından komisyon oluşturuldu. Yazım için bir öğretmen görevlendirildi. Soru düzeylerine dikkat edilmesi istendi. Not defteri olmaması nedeni ile özellikle e-okula işlendikten sonra yazılıların bir yere not edilmesinin iyi olacağını Ş.GÖKGÖZ belirtti. Sınıf öğretmenlerince PROJE ÖDEVİ verilen öğrencilere projelerinin zamanında verilip E-OKUL a işlenmesi gerektiği belirtildi. Projelerin sene başı zümrede belirtilen konularda seçilmesi kararlaştırıldı.

6. Sınıf içi ders anlatımı ve uygulama güçlükleri: Öğrencilerin birinci yazılı sonuçlarına göre dersleri bırakmasının önüne geçmek için aşağıdaki önlemler alınacaktır.

*a)Planlı çalışma bilincinin kazandırılarak öğrencinin kendisine geçerli ve verimli bir program hazırlanmasında yardımcı olmak,*

*b)Öğrencilere düzeyli soru sorma alışkanlığını kazandırma yolu ile derse olan ilgilerinin arttırılması,*

*c)Her derste bir veya birkaç değişik öğrencinin derse aktif katılımını sağlamak,*

*d)Öğrencilerin öğrendiklerini ifade edebilmeleri için kendilerine sorular yöneltip yanlış da olsa sözünün kesilmeyip sonra düzeltmenin yapılarak, kendilerine güven duygusunu kazanmalarına yardımcı olmak,*

*e)Ders konularının özünü hissettirecek ve öğrencilerin değerlendirilmesini sağlayacak şekilde not tutma alışkanlığının kazandırılması,*

*f)Etkinliklerini sunmalarına yardımcı olma,*

*g)Öğrenme sürecinde durumu ile ilgili olumlu motive edici bilgi verilmesi,*

*Bilgi kaynaklarına ulaşma ve temininde yardımcı olma,*

*h)Bölüm sonlarında o bölümle ilgili çalışma soruları ve testler düzenleyerek bu soruların çözülmesini sağlamak ve değerlendirmesini yapmak,*

*ı)Sınavlara katılacak öğrencilere sınav konuları hakkında rehberlik yapılması ve soru tiplerinin tanıtılmasına yardımcı olunması,*

**7.** Etkileşimli tahta uygulamaları: okulumuzda etkileşimli tahta kullanımı için hazırlanan sunuları zümre başkanı size mail olarak attım kullanabilirsiniz dedi ayrıca arkadaşlar arasında kaynak paylaşımı yapıldığı belirtildi. Sınıflara çalışma soruları verildiği bunun faydasının olduğu anlaşıldı ancak soru çözümü yapmayanların bulunduğu bunlarında uyarılması gerektiği belirtildi. Ş.GÖKGÖZ-Bir hafta boyunca derslerin tamamında etkileşimli tahtayı kullandım geometri derslerinde çizim için iyi oluyor ama öğrencilerin yazma oranı düşüyor ayrıca tahtaya tam düzgün yazılamıyor. Öğrencilere bunun eğitimi verilmelidir dedi. Ayrıca tahtalara virüs giriyor kullandığımız dokümanlara yazık oluyor görüşüne yer verdi. Ders kitaplarının da öğrencilere çözdürülmesi kararlaştırıldı. B.GENCAN-Ben etkileşimli tahta dokümanlarını hazırlıyorum isteyen arkadaş benden alsın. Çevirme tekniklerini size gösteririm dedi.

**8.** Dilek ve öneriler: sınıflarda daha verimli olunması için elimizden geleni yapalım dileğiyle toplantı sona erdi.