

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.TEG.0.03.00.00.010.07/6556
Konu : Okul Sütü Programı

18/04/2012

.....VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi : a) 16.01.2012 tarihli ve 2012/2957 sayılı Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı,
b) 29.03.2012 tarihli ve 28248 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2012/35 sayılı Okul Sütü Programı Uygulama Tebliği.

Sağlıklı ve dengeli beslenme, çocukların gelişiminde ve eğitim hayatlarında önemli bir etkidir. Süt karbonhidrat, protein, yağ, vitamin ve mineraller bakımından oldukça zengin bir besin maddesidir. Günlük olarak yeterli miktarda süt tüketimi, bağışıklık sisteminin güçlendirilmesi, dişlerin ve kemiklerin sağlıklı gelişimi açısından önemlidir.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca ortaklaşa hazırlanan; “Okul Sütü Programı” İlgi (a) Karar gereğince, İlgi (b) Tebliğ hükümleri doğrultusunda 2012 yılında uygulanacaktır. Program kapsamında, özel okullar hariç olmak üzere, anasınıfından itibaren beşinci sınıf öğrencileri dâhil, anaokulu ve ilköğretim kurumları öğrencilerine ülkemizde üretilen, 200 ml’lik özel kutularında uzun ömürlü tam yağlı sade süt dağıtılacaktır. Valiliklerce programın sağlıklı yürütülmesi amacıyla İlgi (a) Karar ve İlgi (b) Tebliğ gereği oluşturulan Okul Sütü Komisyonu üyelerine bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.

Buna göre programın sağlıklı yürütülmesi için aşağıdaki hususlara dikkat edilecektir.

a. İl millî eğitim müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları

1. Okul Sütü Komisyonu’nun sekretarya görevini yürütmek.
2. Okul sütünün okullara ulaştırılmasının kontrolü ile uygun şartlarda muhafazası, tüketilmesi ve atık kutuların geri dönüşümünün sağlanması hususunda Okul Sütü Komisyonu ile gerekli işbirliğini yapmak.
3. Program süresince öğrencilerin gelişme oranları ile süt tüketimi alışkanlıklarındaki değişikliklerin tespitine ilişkin çalışmalarda, il sağlık müdürlükleri ile koordinasyon içerisinde çalışmak.
4. Dağıtımı yapılan okul sütüne ilişkin aylık olarak düzenlenecek İl İcmalini (Ek-1) valilik onayından sonra takip eden ayın en geç beşinci işgününde Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Hayvancılık Genel Müdürlüğü’ne elektronik ortamda ve yazı ile göndermek.
5. İlçe millî eğitim müdürleri ile süt dağıtılacak okul müdürlerine eğitim verilmesini sağlamak.



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

b. İlçe millî eğitim müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları

1. Okul Sütü Programı'nın okullarda uygulanmasının takip ve kontrolünü yapmak.
2. Aylık ilçe icmalinin (Ek-2), il milli eğitim müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak.

c. Okul müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları

1. Okul müdürü veya bir müdür yardımcısı başkanlığında, en az bir öğretmen ve okul aile birliği başkanı veya üyelerinden birinin katılımı ile Okul Sütü Kabul Komisyonu'nu oluşturmak.
2. Birleştirilmiş sınıflı ilköğretim okullarında; "Okul Sütü Kabul Komisyonu"nu müdür yetkili öğretmenin başkanlığında iki öğretmenden, öğretmen sayısı yetersiz olması durumunda gönüllü öğrenci velilerinden ikisinin katılımıyla oluşturmak.
3. Program kapsamında hazırlanan afişlerin, okulda öğrencilerin görebileceği uygun yerlere asılmasını ve program sonuna kadar asılı kalmasını sağlamak.
4. Öğretmen ve öğrencilere Okul Sütü Programı konusunda eğitim verilmesini; hazırlanan broşürlerin öğrencilere dağıtılmasını sağlamak.
5. Program hakkında öğrenci velilerini bilgilendirmek, süt dağıtımı öncesinde Süt Alerjisi ve/veya Laktoz İntoleransı Varlığı Tespiti ile Süt İçimi İzin Formu'nun (Ek-3) veliler tarafından doldurulmasını sağlamak.
6. Süt Alerjisi ve/veya laktoz intoleransı varlığı tespit edilen öğrenciler ile veli izin bilgilerinin e-Okul sisteminin Kurum İşlemleri modülünde yer alan "Süte Duyarlılığı Olan Öğrenci Bilgileri" ve "Sütten Rahatsızlanan Öğrenci Bilgileri" bölümüne işlenmesini sağlamak.
7. Herhangi bir öğrencide süt alerjisi ve/veya süt içilmesinden kaynaklanan rahatsızlık gelişmesi durumunda 112 Acil Yardım Merkezi'nin aranması veya en yakın sağlık kuruluşuna sevk edilmesi, velisinin bilgilendirilmesi ve Süt İçilmesi Sonrası Oluşan Şikâyet Formu'nun (Ek-4) sınıf öğretmenlerince doldurulmasını sağlamak.
8. Veli beyanı veya hekimlerce alerjisi ve/veya laktoz intoleransı olduğu tespit edilen öğrenci bilgileri ile veli izin bilgilerini liste halinde, sağlık il müdürlüğüne iletilmek üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne göndermek ve bu öğrencilerin program dışında tutulmasını sağlamak.
9. Okulda süt içim zamanını belirlemek ve sütlerin öğretmen nezaretinde içilmesini sağlamak.
10. İçilmeyen sütlerin iade tutanağı (Ek-5) ile iade edilmesini sağlamak.
11. Süt dağıtımından sonra oluşan atık kutuların okulda bekletilmeden geri dönüşümü için gerekli tedbirleri almak.
12. İl millî eğitim müdürlükleri tarafından aylık düzenlenecek il icmallere esas teşkil edecek teslim alma tutanakları (Ek-6), iade tutanakları ile birlikte aylık okul icmalleri (Ek-7) düzenleyerek her ayın ilk iş günü il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne elektronik ortamda ve yazı ile göndermek.
13. Programın uygulamasında karşılaşılan teslim, ulaşım, ürün niteliği vb. diğer sorunların Okul Sütü Komisyonu'na iletilmesini sağlamak.
14. Okul sütü kolilerinin birbirine zarar vermeyecek şekilde güvenli, serin, kuru ve güneş almayan ortamlarda muhafazasını sağlamak.



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

15. Teslim ve iade tutanaklarının birer nüshasını süresi içinde Okul Sütü Komisyonu'na iletilmek üzere il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine göndermek.

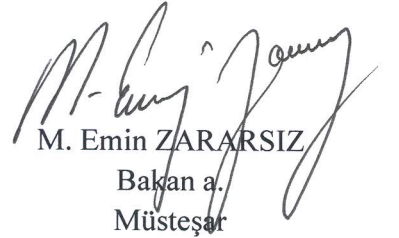
16. Öğretmenleri; programla ilgili eğitim sunumlarının, sık sorulan soruların ve diğer konuların içinde yer alacağı www.okulsutu.com web sayfasına yönlendirerek yararlanmalarını sağlamak.

d. Okul Sütü Kabul Komisyonu'nun görev ve sorumlulukları

1. Yüklenici firma tarafından haftanın ilk günü Okul Sütü Teknik Şartnamesi'ne uygun olarak getirilen sütlerin; kutularını bombaj yapma, akma ve/veya sızma yönünden kontrol ederek, saymak, tutanakla ve sevk irsaliyesi ile teslim almak.

2. Son tüketim tarihi aynı olan her bir parti süttten en az 3'er adet şahit numune alarak raf ömrünün sonuna kadar gerektiğinde analiz edilmek üzere saklamak.

Okul Sütü Programı'nın yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda yürütülmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.


M. Emin ZARARSIZ
Bakan a.
Müsteşar

EKLER:

1. İl İcmali Formu (1 sayfa)
2. İlçe İcmali Formu (1 Sayfa)
3. Süt Alerjisi ve/veya Laktoz İntoleransı Varlığı Tespiti ve Süt İçimi İzin Formu (1 sayfa)
4. Süt İçilmesi Sonrası Oluşan Şikâyet Formu (1 sayfa)
5. İade Tutanağı (1 sayfa)
6. Teslim Alma Tutanağı (1 sayfa)
7. Okul İcmali Formu (1 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:
81 İl Valiliği

Bilgi:
Bakanlık Birimleri,
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı,
Sağlık Bakanlığı,
Ulusal Süt Konseyi.



Atatürk Bulvarı No:98 Kat 2, B Blok
06648 Bakanlıklar/ ANKARA
Bilgi için : S. AHRAZ, Öğretmen.
Telefon: (0 312) 413 16 05
Faks : (0 312) 417 71 05
tegm_projeler@meb.gov.tr



www.egitimedestek.meb.gov.tr



www.haydikizlar.meb.gov.tr

AYI-DÖNEMİ: Nisan 2012

2012/2957 sayılı BKK gereğince(.....) adet okul sütü teslim alınmıştır.

DÜZENLEYENLER	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:

AYI-DÖNEMİ: Nisan 2012

2012/2957 sayılı BKK gereğince(.....) adet okul sütü teslim alınmıştır.

DÜZENLEYENLER	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:

SÜT DAĞITIMI ÖNCESİNDE SÜT ALERJİSİ VE/VEYA LAKTOZ İNTOLERANSI VARLIĞI TESPİTİ İLE SÜT İÇİMİ
İZİN FORMU

(AİLELER TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

İL/ İLÇE ADI :

OKULUN ADI	
ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI	
SINIFI	
YAŞI	
CİNSİYETİ	<input type="checkbox"/> ERKEK <input type="checkbox"/> KIZ
SÜT ALERJİSİ	<input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK <input type="checkbox"/> BİLMİYOR
RAHAT SÜT İÇEBİLİYOR MU?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
SÜT İÇTİKTEN SONRA RAHATSIZ OLUR MU?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
PEYNİR YER Mİ?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
YOĞURT YER Mİ?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR

ÇOCUĞUMUN DAĞITILACAK SÜTTEN YARARLANMASINI

☐ İSTİYORUM

☐ İSTEMİYORUM

TARİH :

VELİNİN ADI SOYADI :

(İmzası)

SÜT İÇİLMESİ SONRASI OLUŞAN ŞİKAYET FORMU

İL/ İLÇE ADI :

OKULUN ADI	
ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI	
SINIFI	
YAŞI	
CİNSİYETİ	<input type="checkbox"/> ERKEK <input type="checkbox"/> KIZ
SÜT İÇİLDİKTEN 6 SAAT İÇİNDE GÖRÜLEN ŞİKAYETLER	
KUSMA	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
KARIN AĞRISI	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
İSHAL	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
KARIN ŞİŞLİĞİ, GAZ	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
AĞIZ ve YÜZDE ŞİŞLİK	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
DÖKÜNTÜ	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR

TARİH :

ÖĞRETMENİN

ADI SOYADI :

(İmzası)

OKUL SÜTÜ İADE TUTANAĞI

.....İLİ..... İLÇESİ.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

İade Edilen Süt Sayısı (200 ml, adet)	İade Nedeni		
TESLİM ALAN	TESLİM EDEN		
Yüklenici Firma Görevlisi	Komisyon Başkanı	Üye	Üye
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
İmza	İmza	İmza	İmza
.../.../2012			

OKUL SÜTÜ TESLİM ALMA TUTANAĞI

.....İLİ..... İLÇESİ.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

Gelen sütlere ait sevk irsaliyesi:

Tarihi : Sayısı:

Teslim Alınan Süt Sayısı (200 ml, adet)	Şartnameye Uygun Olmadığından Teslim Alınmayan Süt Sayısı (200 ml, adet)	Teslim Alınmama Nedeni	
TESLİM EDEN	TESLİM ALAN		
Yüklenici Firma Görevlisi	Komisyon Başkanı	Üye	Üye
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
İmza	İmza	İmza	İmza
.../.../2012			

AYI-DÖNEMİ: Nisan 2012

2012/2957 sayılı BKK gereğince(.....) adet okul sütü teslim alınmıştır.

DÜZENLEYENLER	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:	Adı Soyadı: Görevi: Tarih: İmza: